**Raster für die Weiterbildungskonzepte**

Einleitung

Das vorliegende Raster dient den Weiterbildungsstätten als Vorlage für die Erstellung und/oder Überarbeitung ihres Weiterbildungskonzepts. Es beschreibt detailliert die Struktur der betreffenden Weiterbildungsstätte (vgl. Ziffer 5 «Kriterien für die Anerkennung und Einteilung der Weiterbildungsstätten» im jeweiligen Weiterbildungsprogramm) sowie die zeitliche und inhaltliche Vermittlung der Lerninhalte (Ziffer 3 «Inhalt der Weiterbildung» im Weiterbildungsprogramm).

Im Raster werden alle wesentlichen Vorschriften des betreffenden Weiterbildungsprogramms angesprochen, insbesondere die Bestimmungen unter den oben erwähnten Ziffern 3 (Lernziele) und 5 (Charakteristika der Weiterbildungsstätten).

Alle Weiterbildungskonzepte sind im Register der zertifizierten Weiterbildungsstätten im Internet öffentlich zugänglich (www.siwf-register.ch). Sie dienen als Grundlage für die Überprüfung der Anerkennungskriterien (Art. 41-43 WBO und Ziffern 3 und 5 des Weiterbildungsprogramms). Sie sollen aber auch die individuelle Planung der Weiterbildung erleichtern.

=> Bitte diese Einleitung nach Erstellung Ihres Weiterbildungskonzepts löschen!

1. Angaben zur Weiterbildungsstätte Schwerpunkt Viszeralchirurgie

1.1 Name der Weiterbildungsstätte, Website

1.2. Weiterbildungsstätte anerkannt im

- Schwerpunkt Viszeralchirurgie Kategorie:  V1  V2  V3

- weitere Anerkennungen (Facharzttitel / Schwerpunkt)

1.3. Besondere Merkmale der Weiterbildungsstätte, z. B. Zentrumsfunktion, Grundversorgung, spezielle Ausstattung.

1.4. Anzahl viszeralchirurgische Eingriffe pro Jahr

(gleiche Liste wie bei SIWF Gesuchsformular, mit % Teachingeingriffe)

1.5 Weiterbildungskooperation mit anderen Institutionen?

- Beschreibung der Zusammenarbeit

1.6. Weiterbildungsstellen zum Schwerpunkt (Arbeitspensum von mind. 50%)

- Stellenprozent

- Möglichkeit Teilzeit

- ....

1. Chirurgenteam

2.1. Leiter der WBS (für die Weiterbildung verantwortlicher Arzt)

- Akademischer Titel, Name, Facharzt- und Schwerpunkttitel, E-Mail, Beschäftigungsgrad (%)

2.2 Stellvertreter des Leiters

- Name, Facharzttitel- und Schwerpunkttitel, E-Mail, Beschäftigungsgrad (%)

2.3 Koordinator der Weiterbildung, falls nicht identisch mit Leiter der WBS

\*Koordinator~~,~~ der die WB der Fachärzte Chirurgie intern koordiniert, vgl. auch Glossar (www.siwf.ch – Weiterbildung)

- Akademischer Titel , Name, Facharzt- und Schwerpunkttitel, E-Mail, Beschäftigungsgrad (%)

2.4 Andere an der Weiterbildung beteiligte Kaderärzte

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name | Funktion | Schwerpunkttitel Viszeralchirurgie SIWF (ja/nein) | Beschäftigungsgrad | Andere SP-Titel oder Facharzttitel (auch ausländische) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2.5. Verhältnis Weiterzubildende zu Weiterbildner ~~Lehrärzten~~ (je zu 100%) an ~~Spital/Institut/Abteilung~~ Klinik/Departement

1. Einführung beim Stellenantritt

3.1 Persönliche Begleitung

Wird ein Kaderarzt bestimmt, der während der Einführungsphase persönlich Unterstützung leistet («Tutor»)? ~~Wird ein erfahrener Arzt in Weiterbildung als Ansprechperson bestimmt?~~

3.2 Notfalldienst/Bereitschaftsdienst  
Wie gross ist die zeitliche Belastung mit Notfalldienst und/oder Bereitschaftsdienst an Werktagen (tags/nachts) und an Wochenenden bzw. Feiertagen? Dienstsystem (z.B. Nachtarzt, Piket zu Hause), Anzahl Dienste pro Monat oder Jahr, Wochenende. Wie ist der für den Notfallbetrieb zuständige Kaderarzt ausserhalb der normalen Arbeitszeit für den Arzt in Weiterbildung erreichbar und innerhalb welcher Zeit kann er persönlich am Patientenbett anwesend sein?

3.3 Administration  
Wird eine (evtl. nicht-ärztliche) Person bezeichnet, die die neuen Ärzte in Weiterbildung in administrative Belange einführt?

3.4 Qualitätssicherungsmassnahmen und Patientensicherheit  
Besteht ein Critical Incidence Reporting System (CIRS)?

Gibt es Systeme zur Förderung der Patientensicherheit wie elektronisch kontrollierte Medikamentenverschreibung?

3.5 Klinikspezifische Richtlinien  
Welches sind die klinikspezifischen theoretischen Grundlagen («Blaubuch», «Schwarzbuch», «Weissbuch») bzw. die für die Klinik empfohlenen Standard-Lehrbücher bzw. Online-Informationsmittel (z.B. UpToDate) oder e-Learning-Programme? Care maps, klinische Patientenpfade?

4. Weiterbildungsinhalt (gemäss Ziffer 3 des Weiterbildungsprogramms)

4.1 Welche Lerninhalte werden dem Kandidaten wann und zu welchem Kompetenzgrad vermittelt?

4.2 Welche Interventionen, Operationen und andere Massnahmen gemäss Weiterbildungsprogramm können bei entsprechender Vorbildung durchgeführt werden?

4.3 Strukturierte theoretische Weiterbildung intern, inkl. Journal-Club

- Anzahl Stunden pro Woche

- Wochenprogramm

4.4 Strukturierte Weiterbildung extern

- Anzahl Stunden pro Jahr

- Externe Kurse

- Finanzierung durch

4.5 Bibliothek

- fachspezifische Zeitschriften (Print-Ausgabe oder Fulltext-Online), andere Fachzeitschriften, Fachbücher

- Fernleihe für lokal nicht verfügbare Artikel/Bücher

4.6 Forschung

Besteht die Möglichkeit, eine Forschungsarbeit zu realisieren?

Wenn ja, wie

4.7 Besondere Lehrmittel, beispielsweise Operations-Simulatoren

5. Evaluationen

5.1 Arbeitsplatz-basierte Assessments (AbA's): Mini-CEX / DOPS

Häufigkeit / Zeitpunkt

5.2 Eintrittsgespräch / Verlaufsgespräch

Häufigkeit / Zeitpunkt

5.3 Jährliches Evaluationsgespräch gemäss Logbuch bzw. SIWF-Zeugnis (periodische Überprüfung des Operationskatalogs, Evaluation des WB-Kandidaten)

Häufigkeit / Zeitpunkt.

5.4 Andere

Häufigkeit / Zeitpunkt

6. Bewerbung

6.1 Termin(e) für Bewerbungen

6.2 Adresse (email) für Bewerbungen:

6.3 Notwendige Unterlagen für die Bewerbung, z. B:

- Begleitbrief mit Begründung des Berufszieles

- Curriculum vitae (CV) mit tabellarischer Aufstellung der bisherigen Weiterbildung

- Liste der fest geplanten und der beabsichtigten Weiterbildung

- Zeugnisse (Staatsexamen, SIWF-Zeugnisse der bisherigen Weiterbildung)

- Liste absolvierter zusätzlicher Weiterbildung

- Operations-/Interventionskatalog etc.

- Liste der Publikationen, sofern vorhanden

- Angabe von Referenzen

- Anderes

6.4 Selektionskriterien / Anstellungsbedingungen, z. B.

- obligatorische/erwünschte vorhergehende Weiterbildung

- bereits absolvierte Operationen/Interventionen

- Anderes

6.5 Anstellungsvertrag (siehe auch separates Formular «Weiterbildungsvertrag»)

Übliche Dauer der Anstellung

7. Varia

7.1 Aktualisierung des WB Konzeptes: wann, regelmässig, oder gemäss welchen Kriterien

7.2 Andere Bestimmungen

10.9.2019