

Fortbildungsplattform Kurzanleitung für Fachgesellschaften

Version 2 der Fortbildungsplattform hat auch Auswirkungen auf die Fachgesellschaften. Für Sie wurde der Bereich «Personen» komplett überarbeitet. Zur Bedienung benötigen Sie nun keine Plug-Ins wie Silverlight mehr.

Der neue Einstieg in die Fortbildungsplattform

Sie erreichen die Fachgesellschafts-Seite über diesen Link: <https://fbp2.fmh.ch/FG/de-DE/Info>

Falls Sie mehrere Fachgesellschaften verwalten, können Sie über die Auswahl in der linken oberen Ecke die Fachgesellschaft wechseln:



Diplomanträge prüfen

Der Navigationspunkt «Anträge» führt Sie zur Liste aller Diplomanträge. Mit dem Suchfeld können Sie nach Namen, FMH-ID oder GLN-Nummer nach der gewünschten Person suchen. Die links positionierten Status-Filter schränken die angezeigten Diplomanträge entsprechend ein.

The screenshot shows the 'Anträge' page for 'zz Test-FG FBP2'. The top navigation bar includes 'Einstellungen', 'myFMH', 'DE', 'Abmelden', and 'FBP Doku (127988)'. The main navigation has 'Startseite', 'Anträge', and 'Personen'. A search bar contains 'von Hohenheim'. On the left, a 'Status' filter is active, showing 'Alle' (265) selected, with other options: 'Pendent' (186), 'Genehmigt' (74), 'Abgelehnt' (5), and 'Stichprobe' (59). The main table displays a list of applications with columns for Status, Person, Periode, and Antragsdatum.

Status	Person	Periode	Antragsdatum
Genehmigt	Theophrast von Hohenheim	2014 - 2016	08.08.2016
Genehmigt	Theophrast von Hohenheim	2014 - 2016	08.08.2016
Genehmigt	Theophrast von Hohenheim	2014 - 2016	30.05.2016
Pendent	Theophrast von Hohenheim	2010 - 2012	27.11.2014

Durch einen Klick auf den Namen der Person öffnen Sie den jeweiligen Diplomantrag:

The screenshot shows a user interface for a diploma application. At the top, there is a navigation bar with 'zz Test-FG FBP2 -', 'Einstellungen', 'myFMH', 'DE', 'Abmelden', and 'FBP Doku (127988)'. Below this is a menu with 'Startseite', 'Anträge', and 'Personen'. The main header displays the name 'Theophrast von Hohenheim' and a 'Pendent' status for 'zz Test-FG FBP2 2010 - 2012'. The application details are organized into columns: 'Antrag' (Donnerstag, 27. November 2014), 'Entscheidung' (-), 'Letzte Änderung' (07.09.2016), and the applicant's name and address (Theophrast von Hohenheim, Elfenstrasse 18, 3000 Bern 15). Other columns include 'Gebühr' (CHF 40,00), 'Druckart' (Laserdruck), and 'Letzte Anträge' (three 'Genehmigt' entries for 2014-2016 and two 'Pendent' entries for 2012-2014 and 2011-2013). A 'Mitgliedschaft' section shows 'FMH #71002' and 'zz Test-FG FBP2'. At the bottom of the application details, there are two buttons: a green 'Annehmen' button and a red 'Ablehnen' button. Below this, a 'Credits' section shows '275 Total', '190 Kernfortbildung', and '85 Erweiterte Fortb.'. The 'Besuchte Veranstaltungen' section lists '1: Teilnahme an Veranstaltungen' with a table entry for 'Kernfortbildung - 50 Credits' for the event 'AAA Test Security Patch : AAA Test Security Patch' (01.07.2010 - 31.07.2010), with a '50 Credits' and 'Bearbeiten' link.

Antrag	Entscheidung	Letzte Änderung	Theophrast von Hohenheim
Donnerstag, 27. November 2014	-	07.09.2016	Elfenstrasse 18 3000 Bern 15

Gebühr	Druckart	Letzte Anträge	tb@nexplore.ch
CHF 40,00	Laserdruck	Genehmigt 2014 - 2016	Mitgliedschaft
		Genehmigt 2014 - 2016	✗ FMH #71002
		Genehmigt 2014 - 2016	✓ zz Test-FG FBP2
		Pendent 2012 - 2014	Personendaten bearbeiten
		Pendent 2011 - 2013	

✓ Annehmen ✗ Ablehnen

Credits (Nachzuweisende im min. 100)

275 Total	190 Kernfortbildung	85 Erweiterte Fortb.
-----------	---------------------	----------------------

Besuchte Veranstaltungen

1: Teilnahme an Veranstaltungen

Kernfortbildung - 50 Credits	50 Credits Bearbeiten
AAA Test Security Patch : AAA Test Security Patch	
AAA Test Security Patch	01.07.2010 - 31.07.2010

Die einzelnen Fortbildungsaktivitäten finden Sie am Ende der Seite gruppiert nach Art der Fortbildungstätigkeit. Hier können Sie die Credits korrigieren und entsprechend kommentieren.

Wenn der Diplomantrag in Ordnung ist, können Sie diesen über den grünen Knopf «Annehmen» genehmigen.

Sollte der Antrag nicht genehmigt werden können, Klicken Sie auf den Knopf «Ablehnen». In diesem Fall öffnet sich ein Eingabefeld, in dem Sie die Ablehnung für den Antragsteller begründen können:

E-Mail mit Begründung

Sehr geehrter Herr Dr. von Hohenheim
Wir müssen Ihren Diplomantrag aus folgenden Gründen ablehnen:
* Sie haben nicht genügend Credits Erfasst

Freundliche Grüsse
FBP Doku

E-Mail schicken und Antrag ablehnen Abbrechen

Personen verwalten

Der Navigationspunkt «Personen» bringt Sie auf die Personenübersicht. Hier können Sie die Liste der Personen nach diversen Filtermöglichkeiten einschränken. Sie haben auch immer die Diplommöglichkeit im Blick und können sofort erkennen, ob es sich um ein Mitglied Ihrer Fachgesellschaft handelt. Für eine gezielte Suche nach einer Person können Sie im Suchfeld den Namen, die FMH-Id oder die GLN-Nummer eingeben.

zz Test-FG FBP2 - [Einstellungen](#) [myFMH](#) DE - [Abmelden](#) FBP Doku (127988)

Startseite Anträge **Personen**

Fachgesellschaft [+ Hinzufügen](#) [Importieren](#) [Exportieren](#)

Alle **27** >
Mitglieder **11** >
Nicht-Mitglieder **16** >

Facharzttitle

Alle **27** >
Mit Facharzttitle **1** >
Ohne Fachar... **26** >

Diplom

Alle **27** >
Gültiges Diplom **11** >
Fehlendes Di... **16** >

Suche

Person	Ort	Mitgliedschaft	Gültigkeit
▶ Automation Testbenutzer	Dorf	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 2019
▶ Dietschy Michel Philippe	Vésenaz	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 2014
▶ e-Logbuch Administrator	Bern 15	FG-Mitglied	-
▶ Fortbildungsplattform 2 Test Personalien	Bern 15	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 3
▶ Graber Johnny	Bern 6	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 2019
▶ Hofer Philipp	Kehrsatz	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 2008
▶ Jau Jürg	Bern 15	FG-Mitglied	Diplom gültig bis 2014

Neue Personen zur Fachgesellschaft hinzufügen

Fehlen Mitglieder auf der Personenliste, können Sie diese über die GLN-Nummer oder die FMH-ID suchen:

Person hinzufügen

FMH Nummer: 71002 ODER GLN Nummer: Suche

Theophrast von Hohenheim
Elfenstrasse 18
3000 Bern 15

Als FG-Mitglied hinzufügen

Wird die Person gefunden, können Sie diese als Mitglied Ihrer Fachgesellschaft hinzufügen. Bitte erfassen Sie im nächsten Schritt das Eintrittsdatum und die Mitgliederkategorie. Falls Sie keine Kategorie setzen, werden Ihrer Fachgesellschaft alle von dieser Person bei ihnen genehmigten Fortbildungsdiplome zum Tarif der Nicht-Mitglieder verrechnet.

Theophrast von Hohenheim
GLN-Nr. - Test-Fortbildungsdiplom_DE Lang

Kontaktangaben
Theophrast von Hohenheim
Elfenstrasse 18
3000 Bern 15
044 nnn nn nn
it@fmh.ch

Mitgliedschaft
✓ Mitglied der FMH
FMH Nummer
71002

Mitgliedschaft FG
✓ Mitglied der Test-Fortbildungsdiplom_DE Lang

FG Nummer: Von: Bitte wählen Bis: Bitte wählen

Mitgliedkategorie: AM Beitragskategorie: KB

Stichprobe: Fortbildungspflichtig: Begründung, warum nicht fortbildungspflichtig:

Speichern Abbrechen

Schliessen Sie diesen Bearbeitungsdialog mittels Klick auf «Speichern» ab.

Einzelne Personen mutieren

Einzelne Personen können Sie durch einen Klick auf den Namen bearbeiten. Es öffnet sich der gleiche Bearbeitungsdialog wie beim Hinzufügen von neuen Mitgliedern.

Personenliste mutieren mittels Export und Import

Alle Felder, die Sie für eine einzelne Person ändern können, können Sie auch für mehrere Personen mutieren. Exportieren Sie sich dazu zuerst eine Liste der gewünschten Personen:



Die Excel-Liste können Sie bei sich bearbeiten und mittels dem Link «Importieren» wieder in die Fortbildungsplattform zurück speichern. Beachten Sie bitte die Hinweise über die notwendigen Felder und erwarteten Eingabemöglichkeiten.

< Personen importieren

Die Excel Datei (*.xlsx) muss die folgenden Spalten enthalten:

FMHId	Es können nur Personen mit einer bestehenden FMH-Nummer oder GLN-Nummer importiert werden.
GLN	Es können nur Personen mit einer bestehenden GLN-Nummer oder FMH-Nummer importiert werden.
BenutzeridInDerFachgesellschaft	Mitgliedernummer in der Fachgesellschaft
AktiveMitgliedschaft	1 wenn Mitglied, 0 wenn nicht Mitglied
MitgliederkategorieCode	Code der Mitgliederkategorie (z.B.: ZZ für kein Mitglied)
BeitragskategorieCode	Code der Beitragskategorie (z.B.: KB für kein Beitrag)
Eintrittsdatum	Datum Start Mitgliedschaft (Format: 12.5.2012)
Austrittsdatum	Datum Ende Mitgliedschaft (Format: 2.12.2014)
Stichprobe	1 unterliegt Stichprobe, 0 wenn keine Stichprobe nötig ist
InaktivFuerFortbildung	1 inaktiv für Fortbildung, 0 unterliegt der Fortbildungspflicht
InaktivBegrundung	Begründung, warum Mitglied nicht fortbildungspflichtig ist (max. 250 Zeichen)

Das Dokument kann beliebig viele weitere Spalten enthalten, diese werden aber für den Import nicht berücksichtigt (z. B. Vorname / Nachname).

Excel Datei (*.xlsx) hochladen Abbrechen

Einstellungen der Fachgesellschaft

Über den Navigationspunkt «Einstellungen» im obersten grauen Balken kommen Sie auf die Seite zur Konfiguration der Fachgesellschaft.

Berechtigungen für Ihre Fachgesellschaft überprüfen

Der Bereich «Benutzer» listet alle für Ihre Fachgesellschaft berechtigten Personen auf. Falls diese Liste nicht mehr aktuell ist, melden Sie bitte die notwendigen Korrekturen dem SIWF:

zz Test-FG FBP2 ▾ Einstellungen myFMH DE ▾ Abmelden FBP Doku (127988)

Startseite Anträge Personen

Benutzer Stichproben Benachrichtigungen

Benutzer

Name	FMH Nummer	E-Mail
Christoph Wagner	115516	test@test.ch
Hans Muster	105816	test@fmh.ch

Für Änderungen an der Benutzerliste, wenden Sie sich an siwf@fmh.ch.

© 2016 - Fortbildungsplattform - V 0.8.1.6

Stichproben definieren

Unter «Stichproben» können Sie per Zufallsgenerator Diplomanträge als Stichprobe markieren lassen. Dies erfolgt zusätzlich zu den Personen, die auf der Seite «Personen» als Stichprobe definiert sind. Die Grösse der Stichprobenmenge können Sie in Prozent oder als Absoluten Wert pro Jahr festlegen:

zz Test-FG FBP2 ▾ Einstellungen myFMH DE ▾ Abmelden FBP Doku (127988)

Startseite Anträge Personen

Benutzer Stichproben Benachrichtigungen

Stichproben

Keine in Prozent Absolut

© 2016 - Fortbildungsplattform - V 0.8.1.6

Benachrichtigungen aktivieren

Unter «Benachrichtigungen» können Sie beliebige E-Mail-Adressen erfassen, die informiert werden, sobald neue Diplomanträge bearbeitet werden müssen.

zz Test-FG FBP2 ▾ Einstellungen myFMH DE ▾ Abmelden FBP Doku (127988)

Startseite Anträge Personen

Benutzer Stichproben **Benachrichtigungen**

Benachrichtigungen

An folgende E-Mailadressen werden Benachrichtigungen verschickt, wenn neue Anträge eintreffen.

E-Mail	Häufigkeit
<input type="text" value="test@fmh.ch"/>	<input checked="" type="button" value="pro Antrag 1 E-mail"/> <input type="button" value="pro Tag 1 E-mail"/> <input type="button" value="pro Woche 1 E-mail"/>

+ weitere E-Mail hinzufügen

Speichern