**Detaillierter Visitationsbericht**

|  |  |
| --- | --- |
| Weiterbildungsstätte: | **...Mit F11 zum nächsten Eingabefeld...** |
| Ort: |  |
| Leiter der Weiterbildungsstätte: |  |
| Datum der Visitation: |  |

Namen und Wohnort der Visitatoren:

|  |  |
| --- | --- |
| - FG Experte |  |
| - ff Experte (Experte SIWF) |  |
| - VSAO Vertreter |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wichtigste Beobachtungen / Beurteilungen / Empfehlungen bezüglich

**Struktur der Weiterbildungsstätte (WBS)**

*(Was charakterisiert die WBS bezüglich Weiterbildung?)*

**Strukturelle Merkmale der Weiterbildungsstätte (WBS)**

**Kurze Darstellung der wesentlichsten Merkmale der Weiterbildungsstätte (WBS):**

**Schwerpunkte gemäss Weiterbildungsprogramm bzw. Anhang zur Weiterbildungsord­nung (WBO):**

**Kurze Darstellung der wesentlichen Merkmale der Weiterbildungsstätte (WBS) bezüglich der gemäss Weiterbildungskonzept angebotenen und der in Wirklichkeit realisierten Wei­terbildung sowie der Patientenkategorien «ambulant», «stationär» und «Spezialsprech­stunde»:**

**1. Allgemeine Strukturdaten**

**1.1 Anzahl Weiterbildungsstellen für Assistenzärzte (AA) in Stellenprozent**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Facharzttitel-Anwärter |  | | Anz. Stellen | | |  | | in % | |
| Fremdjahr |  | | Anz. Stellen | | |  | | in % | |
| Total |  | | Anz. Stellen | | |  | | in % | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
| Anzahl AA mit Weiterbildungsziel Hausarzt |  | | Anz. Stellen | | |  | | in % | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
| Das Patientenspektrum gestattet eine Weiterbildung gemäss den Kriterien des Weiterbildungsprogramms. | |  | | ja |  | | nein | |

Wenn nein, warum nicht?

Weitere Bemerkungen

**1.2 Zusammenarbeit in der Weiterbildung**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die WBS funktioniert |  |  |  |  |
| - als Einzelklinik. |  | ja |  | nein |
| - in einem Weiterbildungsnetz\*. |  | ja |  | nein |

\*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen unter «Hilfsmittel»)

Mit wem?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - in einem Weiterbildungsverbund\*. |  | ja |  | nein |

\*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen unter «Hilfsmittel»)

Mit wem?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es besteht eine informelle, vertraglich nicht geregelte Kooperation. |  | ja |  | nein |

Mit wem?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es besteht die Möglichkeit der Rotation in externe WBS. |  | ja |  | nein |

Mit wem?

**1.3 Personelle Zusammensetzung**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Das Verhältnis Weiterbildner / Assistenzarzt ist adäquat bzw. ent­spricht Ziffer 5 des Weiterbildungsprogramms. |  | ja |  | nein |

Wenn nein, warum?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es sind Weiterbildner mit Schwerpunkttiteln vorhanden. |  | ja |  | nein |

Welche Schwerpunkte?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Weiterbildner sind qualifiziert. |  | ja |  | nein |

Bemerkungen

**2. Umsetzung Weiterbildung**

*(Wie wird die Weiterbildung in der Realität umgesetzt?)*

**2.1 Weiterbildungsvertrag und Umsetzung des** **Weiterbildungskonzeptes (WBK)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es besteht mit jedem AA ein schriftlicher Weiterbildungsvertrag\* mit definierten Lernzielen. |  | ja |  | nein |
| Das Weiterbildungskonzept entspricht dem Weiterbildungspro­gramm. |  | ja |  | nein |
| Die im Weiterbildungskonzept formulierten Weiterbildungsmöglich­keiten entsprechen der Realität. |  | ja |  | nein |
| Das Weiterbildungskonzept ist dem AA bekannt. |  | ja |  | nein |
| Das Weiterbildungskonzept wurde aktualisiert. |  | ja |  | nein |

\*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen unter «Hilfsmittel»)

Was kann nicht umgesetzt werden?

Warum nicht?

**2.2 Lehrsystem**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Jedem AA steht ein Tutor\* zur Verfügung. |  | ja |  | nein |
| Es gibt zusätzlich zum Leiter der Weiterbildungsstätte einen Koor­dinator, der die Weiterbildung der AA organisiert / koordiniert. |  | ja |  | nein |

\*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen unter «Hilfsmittel»)

Bemerkungen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Weiterbildner werden für ihre Weiterbildungsaufgaben von anderen Klinik-Aufgaben befreit. |  | ja |  | nein |
| Die Weiterbildner werden für ihre Weiterbildungsaufgaben speziell honoriert. |  | ja |  | nein |

Wie, womit?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Weiterbildner werden in Teaching ausgebildet. |  | ja |  | nein |
| Die Weiterbildner werden supervidiert. |  | ja |  | nein |

Durch wen?

Bemerkungen

**2.3 Lernzielvereinbarungen und –kontrollen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es findet ein Eintrittsgespräch statt, in dem die Lernziele vereinbart werden. |  | ja |  | nein |
| Es werden Verlaufsgespräche durchgeführt, mit denen die Errei-­  chung der Lernziele kontrolliert und schriftlich festgehalten wird. |  | ja |  | nein |

Wie oft?

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1x jährlich |
|  | 2x jährlich |
|  | 3x jährlich |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Es erfolgen Standortbestimmungen mit Mini-CEX / DOPS\*. |  | ja |  | nein | |
| Das jährliche Evaluationsgespräch wird gemäss Logbuch bzw. SIWF/FMH-Zeugnis durchgeführt. |  | ja |  | nein |
| Die AA werden dazu angehalten, ihr Logbuch regelmässig und ge-  wissenhaft zu führen. |  | ja |  | nein |

\*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen unter «Hilfsmittel»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es erfolgen Karrieregespräche. |  | ja |  | nein |

**2.4 Lernkultur**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Einführung der AA in den Betrieb ist aus deren Sicht genü­gend. |  | ja |  | nein |
| Es besteht an dieser Weiterbildungsstätte ein echtes Interesse, AA weiterzubilden. |  | ja |  | nein |

Wenn nein warum nicht?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten wird gefördert. |  | ja |  | nein |
| Die stufengerechte Supervision der AA durch die Weiterbildner ist gewährleistet. |  | ja |  | nein |
|  |  |  |  |  |
| Die Verfügbarkeit der Weiterbildner entspricht den Bedürfnissen der AA: |  | ja |  | nein |
| - im Normalbetrieb |  | ja |  | nein |
| - im Notfall |  | ja |  | nein |

Bemerkungen

**2.5 Allgemeine Lernmöglichkeiten**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die tatsächlich gebotene Weiterbildung entspricht dem vorliegen­den Weiterbildungskonzept. |  | ja |  | nein |

Wenn nein, wo und warum nicht?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die strukturierte theoretische Weiterbildung entspricht den Vorga­ben des Weiterbildungsprogramms. |  | ja |  | nein |

Was fehlt?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die externe Weiterbildung wird finanziell unterstützt. |  | ja |  | nein |

Pro AA und Jahr CHF:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es werden strukturiert Rotationen angeboten. |  | ja |  | nein |
| AA betreuen (unter Supervision) selbständig Patienten in der Sprechstunde. |  | ja |  | nein |
| AA lernen Konsilien durchzuführen / Gutachten zu erstellen. |  | ja |  | nein |
|  |  |  |  |  |
| Es werden den AA fachübergreifende Weiterbildungsinhalte ver­mittelt (vgl. auch Logbuch): |  |  |  |  |
| - Gesundheitsökonomische Aspekte |  | ja |  | nein |
| - Ethische Fragen |  | ja |  | nein |
| - Berufspflichten gemäss MedBG (Datenschutz, Patientenaufklä­ rung, Gesprächsführung etc.) |  | ja |  | nein |
| - Anleitung zu wissenschaftlichen Arbeiten |  | ja |  | nein |

Wenn nein, warum nicht?

Die Arzneimittelverordnungen der AA werden durch den Weiterbildner supervidiert?

|  |  |
| --- | --- |
|  | immer |
|  | selten |
|  | nie |

**2.6 Fachspezifische Lernmöglichkeiten (vgl. auch fachspezifische Vorgaben)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Das Angebot der fachspezifischen Lernmöglichkeiten entspricht den im Weiterbildungsprogramm vorgeschriebenen Kriterien. |  | ja |  | nein |

Bemerkungen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Vermittlung der Qualität der Lerninhalte gemäss Vorgabe des Weiterbildungsprogramms ist erfüllt. |  | ja |  | nein |

Bemerkungen

**2.7 Lerninstrumente**

Es besteht ein freier Zugang zu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - Internet |  | ja |  | nein |
| - Lernprogrammen |  | ja |  | nein |
| - Fachzeitschriften |  | ja |  | nein |
| - Fernausleihe von Artikeln und Büchern |  | ja |  | nein |
| - Videoübertragungen |  | ja |  | nein |
| - Simulatoren. |  | ja |  | nein |

Bemerkungen

**2.8 Arbeitszeiten**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Arbeitszeiten werden in der Regel eingehalten. |  | ja |  | nein |

Wenn nein, warum nicht?

Bemerkungen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Überstunden können kompensiert werden. |  | ja |  | nein |

**3. Qualitätssicherung / Sicherheitskultut**

**3.1 Qualitätssicherungsmassnahmen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ein QS-System ist in der Klinik implementiert (Out-come, AQC etc.). |  | ja |  | nein |

Welches?

Die AA nehmen daran teil.

|  |  |
| --- | --- |
|  | regelmässig |
|  | unregelmässig |
|  | nie |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Es werden an der Weiterbildungsstätte QS-Instrumente eingesetzt. |  | ja |  | nein |

z. B.:

|  |  |
| --- | --- |
|  | CIRS |
|  | Morbiditäts/Mortalität-Konferenzen |
|  | Patientenpfade |
|  | Guidelines |
|  | Blau- oder Weissbuch |
|  |  |

**4. Auflagen und Empfehlungen**

**4.1 Besonders positive Merkmale der Weiterbildungsstätte:**

**4.2 Beurteilung der Zweckmässigkeit, Güte und Umsetzung des Weiterbildungskonzepts. Insbesondere ist hier die Vermittlung der Lerninhalte gemäss Ziffer 3 des Weiterbildungsprogramms zu beurteilen.**

**4.3 Nicht erfüllte Kriterien gemäss Ziffer 5 des Weiterbildungsprogramms und Art. 41 WBO**

**4.4 Auflagen an die Weiterbildungsstätte (WBS) inkl. Fristansetzung z. H. der WBSK**

**4.5 Empfehlungen an die Weiterbildungsstätte zur Optimierung der Weiterbildung z. H. der WBSK**

**4.6 Vorschlag des Visitationsteams an die WBSK für die Einteilung der Weiterbildungs­stätte (gemäss Ziffer 5 des Weiterbildungsprogramms und aufgrund der erfolgten Vi­sitation)**

**Einteilung in Kategorie**

**- provisorisch / in Re-Evaluation**

**- definitiv**

**Aufhebung / Streichung**

**Grund:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visitationsbericht erstellt am:

Name: Visitationsleiter

Visitationsbericht eingesehen und bestätigt:

Datum:       Name: fachfremder Experte

Datum:       Name: VSAO-Vertreter