**Rapport de visite détaillé**

|  |  |
| --- | --- |
| Etablissement de formation postgraduée: | **…Taper F11 pour passer au champ suivant...** |
| Lieu: |       |
| Responsable de l’EFP |       |
| Date de la visite: |       |

Noms et adresses des médecins chargés de la visite:

|  |  |
| --- | --- |
| Expert SDM |       |
| Expert hors discipline (expert ISFM) |       |
| Délégué-e de l’ASMAC |       |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Remarques les plus importantes / Appréciations / Recommandations concernant

**Structure de l’établissement de formation postgraduée (EFP)** *(Qu’est-ce qui caractérise la formation postgraduée de l’EFP?)*

**Caractéristiques structurelles de l’établissement de formation postgraduée (EFP)**

**Exposé sommaire des caractéristiques principales de l’EFP:**

**Formations approfondies selon le programme de formation postgraduée et l’annexe à la Réglementation pour la formation postgraduée (RFP):**

**Exposé sommaire des caractéristiques principales de l’EFP concernant l’offre de formation postgraduée selon le concept de formation postgraduée comparé à la formation postgraduée effectivement offerte ainsi que les catégories des patients pris en charge («ambulatoire», «division hospitalière» et « consultations spécialisées»):**

**1. Données structurelles générales**

**1.1 Nombre de postes de médecins-assistants en pour-cent**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| pour le titre de spécialiste |       | Nbre postes |       | en % |
| pour l’année à option |       | Nbre postes |       | en % |
| total |       | Nbre postes |       | en % |
|  |  |  |  |  |
| Nbre de médecins-assistants visant le titre de médecin de famille  |       | Nbre postes |       | en % |
|  |  |  |  |  |
| La diversité des types de patients («patient mix») permet une formation postgraduée conforme au programme de formation postgraduée. |       | oui |       | non |

Si non, pourquoi?

Autres remarques:

**1.2 Collaboration**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L’établissement fonctionne |  |  |  |  |
| - en tant que clinique individuelle |       | oui  |       | non |
| - au sein d’un réseau de formation postgraduée\* |       | oui |       | non |

\* cf. glossaire (www.siwf.ch - Établissements - Visites d’établissements sous «documents utiles»)

Avec qui?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - au sein d’un groupement de formation postgraduée\* |       | oui |       | non |

\* cf. glossaire (www.siwf.ch - Établissements - Visites d’établissements sous «documents utiles»)

Avec qui?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il existe une coopération informelle, non réglée contractuellement. |       | oui |       | non |

Avec qui?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rotation possible avec des établissements externes. |       | oui |       | non |

Avec qui?

**1.3 Composition du personnel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Le rapport entre le nombre de formateurs et le nombre de médecins-assistants est adéquat et correspond au ch. 5 du programme de formation postgraduée. |       | oui |       | non |

Si non, pourquoi?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Des formateurs titulaires d’un diplôme de formation approfondie sont présents. |       | oui |       | non |

De quelles formations approfondies s’agit-il?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les formateurs sont qualifiés. |       | oui |       | non |

Remarques:

**2. Mise en œuvre de la formation postgraduée**

*(De quelle manière la formation postgraduée est-elle mise en œuvre dans les faits?)*

**2.1 Contrat de formation et application du concept de formation postgraduée**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Un contrat de formation écrit\*, mentionnant des objectifs de formation précis, a été établi avec chaque médecin-assistant. |       | oui |       | non |
| Le concept de formation correspond au programme de formation. |       | oui |       | non |
| Les possibilités de formation formulées dans le concept correspondent à la réalité. |       | oui |       | non |
| Le concept est connu de chaque médecin-assistant. |       | oui |       | non |
| Le concept a été actualisé. |       | oui |       | non |

\* cf. glossaire (www.siwf.ch - Établissements - Visites d’établissements sous «documents utiles»)

Quel point ne peut pas être appliqué?

Pourquoi?

**2.2 Système d’enseignement**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Chaque médecin-assistant a un tuteur\*. |       | oui |       | non |
| En plus du responsable de l’établissement, il y a un coordinateur qui organise/coordonne la formation des médecins-assistants. |       | oui |       | non |

\* cf. glossaire (www.siwf.ch - Établissements - Visites d’établissements sous «documents utiles»)

Remarques:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les formateurs sont déchargés d’autres tâches au sein de la clinique. |       | oui |       | non |
| Les formateurs sont dédommagés pour leurs tâches d’enseignement. |       | oui |       | non |

De quelle manière?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les formateurs sont formés pour leurs tâches d’enseignement. |       | oui |       | non |
| Les formateurs sont supervisés. |       | oui |       | non |

Par qui?

Remarques:

**2.3 Conventions et contrôles d’objectifs**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les objectifs de formation sont établis lors d’un entretien d’entrée.  |       | oui |       | non |
| Les objectifs sont contrôlés et consignés lors d’entretiens d’évaluation. |       | oui |       | non |

A quelle fréquence?

|  |  |
| --- | --- |
|       | 1x an |
|       | 2x an |
|       | 3x an |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les médecins-assistants sont évalués à l’aide de mini-CEX / DOPS\*. |       | oui |       | non |
| L’entretien d’évaluation annuel est conforme au logbook et au certificat ISFM. |       | oui |       | non |
| Les médecins-assistants sont tenus de compléter leur logbook de manière régulière et consciencieuse. |       | oui |       | non |

\* cf. glossaire (www.siwf.ch - Établissements - Visites d’établissements sous «documents utiles»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Des entretiens de carrière sont réalisés. |       | oui |       | non |

**2.4 Culture d’apprentissage**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La mise au courant dans l’établissement est suffisante du point de vue des médecins-assistants. |       | oui |       | non |
| La clinique est réellement intéressée à former des assistants. |       | oui |       | non |

Si non, pourquoi?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Le travail individuel et autonome est encouragé. |       | oui |       | non |
| Les formateurs supervisent les médecins-assistants. |       | oui |       | non |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La disponibilité des formateurs correspond aux besoins des médecins-assistants: |       | oui |       | non |
| - dans la pratique quotidienne |       | oui |       | non |
| - dans les cas d’urgence |       | oui |       | non |

Remarques:

**2.5 Possibilités de formation générales**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La formation postgraduée dispensée correspond au concept actuel de formation postgraduée. |       | oui |       | non |

Si non, quels points ne correspondent pas et pourquoi?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La formation théorique structurée correspond aux exigences du programme de formation postgraduée. |       | oui |       | non |

Que manque-t-il?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La formation externe est soutenue financièrement. |       | oui |       | non |

Par médecin-assistant et par année, en CHF:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Des rotations sont offertes de façon structurée. |       | oui |       | non |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les médecins-assistants soignent des patients de manière autonome (sous supervision). |       | oui |       | non |
| Ils apprennent à organiser des consiliums / des expertises. |       | oui |       | non |

Les aspects interdisciplinaires suivants sont enseignés aux médecins-assistants (cf. logbook):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - aspects de l’économie de la santé |       | oui |       | non |
| - questions d’éthique  |       | oui |       | non |
| - obligations professionnelles selon la LPMéd (protection des données, information aux patients, conduite d’entretiens, etc.) |       | oui |       | non |
| - instructions quant aux travaux scientifiques |       | oui |       | non |

Si non, pourquoi?

Les prescriptions de médicaments établies par les médecins-assistants sont-elles supervisées par les formateurs?

|  |  |
| --- | --- |
|       | toujours |
|       | rarement |
|       | jamais |

**2.6 Possibilités de formation spécifiques à la discipline (cf. directives spécifiques)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L’offre des possibilités de formation spécifiques correspond aux critères du programme de formation postgraduée. |       | oui |       | non |

Remarques:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La qualité des contenus d’apprentissage correspond-elle aux directives du programme de formation postgraduée?  |       | oui |       | non |

Remarques:

**2.7 Instruments de formation**

Libre accès

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - à l’internet |       | oui |       | non |
| - à des programmes de formation |       | oui |       | non |
| - à des revues spécialisées |       | oui |       | non |
| - à un système de prêt à distance pour les articles et les ouvrages |       | oui |       | non |
| - à des vidéo |       | oui |       | non |
| - à des simulateurs |       | oui |       | non |

Remarques:

**2.8 Horaires de travail**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les horaires de travail prescrits sont généralement respectés. |       | oui |       | non |

Si non, pourquoi?

Remarques:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Les heures supplémentaires peuvent être compensées. |       | oui |       | non |

**3. Assurance qualité / culture de la sécurité**

**3.1 Mesures d’assurance qualité**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L’établissement applique un système de gestion de la qualité (Out-come, AQC, etc.) |       | oui |       | non |

Lequel?

Les médecins-assistants y participent:

|  |  |
| --- | --- |
|       | régulièrement |
|       | irrégulièrement |
|       | jamais |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L’établissement utilise des instruments d’assurance-qualité.  |       | oui |       | non |

p.ex.:

|  |  |
| --- | --- |
|       | CIRS |
|       | conférences de morbi-mortalité |
|       | trajectoires de patients |
|       | guidelines |
|       | livre bleu ou livre blanc |

**4. Conditions posées et recommandations**

**4.1 Caractéristiques particulièrement positives de l’établissement de formation postgraduée:**

**4.2 Evaluation de l’adéquation, de la qualité et de la mise en œuvre du concept de formation (il s’agit d’évaluer en particulier la transmission des connaissances et des compétences selon le ch. 3 du programme de formation postgraduée):**

**4.3 Les critères suivants, figurant au ch. 5 du programme de formation postgraduée et à l’art. 41 de la RFP, ne sont pas remplis:**

**4.3 Conditions posées à l’établissement de formation postgraduée, y.c. délais, à l’intention de la CEFP:**

**4.5 Recommandations adressées à l’établissement de formation postgraduée pour l’optimisation de la formation postgraduée, à l’intention de la CEFP**

**4.6. Proposition de classification de l’établissement, à l’intention de la CEFP (selon le ch. 5 du programme de formation postgraduée et sur la base de la visite effectuée)**

**Classification (catégorie)**

**- provisoire / en réévaluation** [ ]

**- définitive** [ ]

**Retrait / suppression** [ ]

**Raison:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rapport de visite établi le

Nom du responsable de la visite d’évaluation:

Rapport de visite lu et confirmé:

Date:       Nom de l’expert hors discipline:

Date:       Nom du / de la délégué-e de l’ASMAC: